



453180, Стәрлебаш ауылы, Октябрьҙең 50 йыллығы урамы, 4
Тел./34739/ 2-20-34, факс 2-21-22,
e-mail: sterlibash-oo@mail.ru

453180, с.Стерлибашево, ул.50 лет Октября, 4
Тел./34739/ 2-20-34, факс 2-21-22,
e-mail: sterlibash-oo@mail.ru

БОЙОРОК

ПРИКАЗ

« 08 » 04 2026 й. № 186

« 08 » 04 2026 г.

Об организации и проведении Всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях муниципального района Стерлибашевский район Республики Башкортостан, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования в 2026 году

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 30.04.2024 №556 «Об утверждении перечня мероприятий по оценке качества образования и Правил проведения мероприятий по оценке качества образования», приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки Российской Федерации (далее – Рособрнадзор) от 07.05.2025 №991 «Об утверждении состава участников, сроков и продолжительности проведения всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также перечня предметов, по которым проводятся всероссийские проверочные работы в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования в 2025/2026 учебном году», письмом Рособрнадзора от 09.02.2026 №02-8 «О проведении ВПР в 2025/2026 учебном году», во исполнение приказа Министерства просвещения Республики Башкортостан от 18.02.2026 года №203 «Об организации и проведении Всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях Республики Башкортостан, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования в 2026 году», в целях проведения мониторинга достижения обучающимися планируемых предметных результатов освоения основных образовательных программ начального, основного и среднего общего образования и обеспечения объективности процедур оценки качества образования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в муниципальных общеобразовательных организациях муниципального района

Стерлибашевский район Республики Башкортостан, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – ОО) согласно установленному Рособрнадзором графику с 20 апреля по 20 мая 2026 года.

2. В рамках подготовки и проведения ВПР назначить ответственными лицами:

2.1. Муниципальным координатором за информационно-методическое сопровождение ВПР 2026 года - заместителя начальника отдела образования Вильданову Р.Р.

2.2. За организационно-технологическое сопровождение проведения ВПР в районе - сотрудников МЦЦО (Ишмиярова А.Х., Ильбулов Р.Р.).

2.3. За информационную безопасность при хранении, использовании и передаче материалов ВПР - руководителей общеобразовательных организаций.

3. Определить телефоны «горячей линии» по информационно-методическим вопросам 834739-2-20-51 (Вильданова Р.Р.), по организационно-технологическим вопросам 834739-2-13-65 (Ишмиярова А.Х.).

4. Утвердить план мероприятий («дорожную карту») по подготовке и обеспечению объективного проведения ВПР в общеобразовательных организациях муниципального района Стерлибашевский район Республики Башкортостан, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (приложение 1).

5. Муниципальному координатору ВПР (Вильданова Р.Р.):

- обеспечить координацию и проведение ВПР в муниципальном районе Стерлибашевский район Республики Башкортостан во взаимодействии с федеральным организатором и региональным координатором ВПР;

- обеспечить участие обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций в ВПР согласно установленному Рособрнадзором графику;

- осуществлять своевременный мониторинг загрузки форм сбора расписания проведения ВПР в традиционной и компьютерной форме в 4-8, 10 классах;

- рекомендовать проведение ВПР с использованием компьютеров в 5 классах по предметам «История», «Биология», в 6-7 классах по предметам «История», «Биология», «География», в 8 классах по предметам «История», «Обществознание», «Биология», «География» в образовательных организациях, возможности которых соответствуют техническим требованиям;

- обеспечить полноту и достоверность сведений, вносимых общеобразовательными организациями в ФИС ОКО;

- осуществлять своевременный мониторинг загрузки форм сбора контекстных данных и электронных форм отчетности для проведения мониторинга качества подготовки обучающихся;

- обеспечить особый контроль объективности в школах из «группы риска» (по результатам ВПР 2024, 2025 гг);

- организовать проведение ВПР с контролем объективности по графику в общеобразовательных организациях с признаками необъективного проведения ВПР, включенных в федеральный и региональный списки;

- провести мониторинг объективности проведения и оценивания работ участников ВПР, по результатам которого сформировать список школ с

признаками необъективного проведения ВПР на основе анализа результатов ВПР обучающихся на муниципальном уровне;

- обеспечить информирование о проведении ВПР через средства массовой информации, а также путем размещения информации на официальном сайте отдела образования;

- организовать выборочную перекрестную проверку работ в образовательных организациях зоны «риска» и в школах, где работает один учитель-предметник;

- определить не менее одной кандидатуры по каждому учебному предмету ВПР в качестве тьютора, провести информационно-разъяснительную работу со всеми участниками образовательных отношений по процедуре проведения ВПР, структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания;

- в целях информационно-разъяснительной работы с родителями (законными представителями) организовать проведение акции «ВПР с родителями» до 20 апреля 2026 года;

- направить представителей отдела образования в общеобразовательные организации для осуществления муниципального мониторинга за процедурой ВПР (не менее одного в каждую общеобразовательную организацию);

- использовать результаты ВПР для принятия мер в рамках решения задач муниципальной системы оценки качества образования;

- сформировать списки общеобразовательных организаций, принимающих участие в ВПР в традиционной и компьютерной форме, согласно методическим рекомендациям;

- осуществлять консультации ОО по вопросу организации и проведения ВПР;

- своевременно представлять информационно-аналитические отчеты в Министерство образования и науки Республики Башкортостан, Республиканский центр оценки качества образования.

6. Муниципальной методической службе (Рысаева Р.Т.), сотрудникам отдела образования – кураторам общеобразовательных предметов совместно с руководителями районных предметных методических объединений:

- направлять на обучение педагогов по оцениванию ответов заданий ВПР и разбору типичных ошибок с учетом предметной направленности;

- провести анализ выполнения заданий, достижения планируемых результатов, статистики отметок и распределения первичных баллов ВПР, средневзвешенного процента выполнения заданий, оценивающих уровень сформированности функциональной грамотности, провести сравнение результатов с текущим оцениванием в течение 30 дней после получения результатов по соответствующим учебным предметам ВПР;

- провести заседания РМО учителей-предметников по обсуждению оценивания ответов заданий ВПР и разбору типичных ошибок с учетом предметной направленности;

- руководителям РМО разработать меры (мероприятия) по повышению качества подготовки обучающихся;

- подготовить аналитический отчет и адресные методические рекомендации по результатам ВПР по соответствующим общеобразовательным предметам до 20 августа 2026 года.

7. Муниципальному центру цифровизации образования (Ишмиярова А.Х.):

- обеспечить информирование о проведении ВПР путем размещения информации на официальном сайте отдела образования;
- размещать на официальном сайте отдела образования в разделе «Оценка качества образования» материалы (письма, приказы, распоряжения, аналитические отчеты, адресные рекомендации, планы, мероприятий, управленческие решения), регламентирующие проведение оценочных процедур в формате ВПР.

8. Руководителям общеобразовательных школ;

- обеспечить объективное проведение и объективную проверку ВПР в ОО; принять комплекс мер по обеспечению объективности результатов ВПР в 2026 году;

- назначить ответственных организаторов – специалистов, ответственных за проведение ВПР в образовательной организации;

- соблюсти информационную безопасность при скачивании, хранении и использовании контрольно-измерительных материалов, форм отчетности ВПР;

- определить не менее одной кандидатуры по каждому учебному предмету ВПР в качестве тьютора, провести информационно-разъяснительную работу со всеми участниками образовательных отношений по процедуре проведения ВПР, структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания;

- обеспечить участие обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций в ВПР согласно установленному Рособрнадзором графику в 4-8 и 10 классах всех обучающихся всех ОО, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, по каждому учебному предмету, за исключением обучающихся образовательных организаций, участвующих в национальных сопоставительных исследованиях качества общего образования, международных сопоставительных исследованиях качества общего образования;

- составить и утвердить графики проведения ВПР, в т.ч. для компьютерной формы проведения ВПР, согласно установленному Рособрнадзором графику;

- обеспечить полноту и достоверность сведений, вносимых общеобразовательными организациями в личных кабинетах ФИС ОКО;

- принять решение об участии/неучастии в ВПР обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (при наличии согласия родителей (законных представителей) и с учетом особенностей состояния здоровья и психофизического развития;

- обеспечить соблюдение процедуры проведения ВПР в соответствии с рекомендациями их проведения;

- провести ВПР в компьютерной форме в ОО, возможности которых соответствуют техническим требованиям к компьютерам (доля классов и предметов, выбравших данную форму, должна быть не меньше данного показателя прошлого года);

- рекомендовать проведение ВПР с использованием компьютеров в 5 классах по предметам «История», «Биология», в 6-7 классах по предметам «История», «Биология», «География», в 8 классах по предметам «История»,

«Обществознание», «Биология», «География» в образовательных организациях, возможности которых соответствуют техническим требованиям;

- обеспечить необходимые условия для проведения ВПР в компьютерной форме;

- организовать проверку работ школьной предметной комиссией в течение четырех рабочих дней, последующих за днем проведения ВПР, формы отчетности загрузить в ФИС ОКО не позднее пятого дня;

- организовать выборочную перекрестную проверку работ по предметам, где работает один учитель-предметник;

- в целях информационно-разъяснительной работы с родителями (законными представителями) организовать проведение акции «ВПР с родителями» до 20 апреля 2026 года;

- определить место и порядок хранения работ участников ВПР в образовательной организации до 27 мая 2027 года;

- обеспечить ознакомление участников ВПР и их родителей (законных представителей) с официальными результатами ВПР;

- руководителям школьных методических объединений провести анализ результатов ВПР после получения результатов на ФИС ОКО по соответствующим учебным предметам (составление аналитической справки) и запланировать работу по повышению качества образования в разрезе каждого класса;

- рассмотреть результаты ВПР на заседаниях педагогических советов, методических объединений;

- совершенствовать профессиональные компетенции учителей в области оценивания ответов на задания ВПР, в том числе путем направления на повышение квалификации;

- учителям-предметникам предусмотреть следующие мероприятия:

- ✓ проведение анализа результатов ВПР во всех классах по учебным предметам;

- ✓ оптимизация методов обучения, организационных форм обучения, средств обучения, использование современных педагогических технологий по учебным предметам;

- ✓ организация работы над ошибками с обучающимися (разбор типичных ошибок), разработка индивидуальных образовательных маршрутов для обучающихся на основе данных о выполнении каждого из заданий участниками;

- использовать результаты ВПР для анализа уровня образовательной подготовки обучающихся в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта в рамках внутренней системы оценки качества образования (далее – ВСОКО), в том числе для внесения изменений в план мероприятий ВСОКО и анализа эффективности принятых мер;

- использовать ВПР как форму текущей и/или промежуточной аттестации, избегать дублирования оценочных процедур (контрольных работ) в классах по тем учебным предметам, по которым проводится ВПР.

9. Ответственность за исполнением настоящего приказа возложить на вышеуказанных сотрудников МКУ Отдел образования АМР Sterlibashevskiy rayon RB и на руководителей общеобразовательных организаций.

10. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Врио начальника



Р.Ф. Галиакберова

Вильданова Райля Расуловна, заместитель начальника, 8(34739)2-20-51, stbvildanova@mail.ru

